

**“Lettera di invito” con criterio dell’offerta con prezzo più basso**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
URICIA IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Primo Circolo Didattico “E. De Amicis” San Cataldo**

Viale dei Platani, s.n.c. – 93017 San Cataldo(CL)

tel. 0934-571232 - fax 0934/589289

<http://www.primocircolosancataldo.gov.it>

e-mail: [clee02400v@istruzione.it](mailto:clee02400v@istruzione.it)

[clee02400v@istruzione.pec.it](mailto:clee02400v@istruzione.pec.it)

**Spett.le**

*Inserire denominazione*

*Operatore economico*

*Indirizzo*

*Tel*

*Fax*

*E.mail*

**Spett/le SOFTWARE & SISTEMI di  
CELESTE ROBERTO  
Piazza della Regione, 3  
93100 San Cataldo (CL)**

**Spett CE.S.IN SRL  
Via Sgroppillo, 131  
95027 San Gregorio (CT)**

**Spett/le Informatica Commerciale Spa  
Via Emanuele Notarbartolo, 26  
90141 Palermo**

**Spett/le IT & T SRL  
Viale Europa, 392  
90036 Misilmeri (PA)**

**Spett/le MASTER MEDIA SRL  
Via Turati, 130/M  
93100 Caltanissetta**

**Spett/le TECNOLAB GROUP di  
PENTASSUGLIA FLAVIO  
Via Vittorio Veneto, 2  
70100 Locorotondo (BA)**

**OGGETTO:** PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*”; Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006, per la realizzazione “*Realizzazione del Progetto: 10.8.1.A1-FESRPON-SI-2015-335 Comunicare nella rete* nell’ambito del PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” – “***Lettera di invito***” con criterio dell’offerta con prezzo più basso”

**CIG Z01186FB6C**

**CUP H36J15000500007**

Nell’ambito del PON 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” a seguito dell’autorizzazione del MIUR prot.n. 1717 del 15.01.2016, si intende affidare in economia, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 e della Determina del DS dell’Istituto Scolastico prot. 823 del 13.02.2016 per la realizzazione del Progetto: 10.8.1.A1-FESRPON-SI-2015-335 Comunicare nella rete.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell’allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta per la realizzazione dell’attività in oggetto entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 15.03.2016.

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all’indicata procedura.

Le offerte dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

**Primo Circolo Didattico “E. De Amicis” San Cataldo**  
Viale dei Platani, s.n.c. – 93017 San Cataldo(CL)

Il Dirigente Scolastico  
Rossana Maria Cristina D’Orsi

## LETTERA DI INVITO

“Realizzazione del Progetto: 10.8.1.A1-FESRPON-SI-2015-335 **Comunicare nella rete** nell’ambito del PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” –

**Progetto/Obiettivo/Azione: 10.8.1.A1-FESRPON-SI-2015-335**

**CIG Z01186FB6C**

**CUP H36J15000500007**

### 1. Premessa

Il **PON 2014/2020** “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l’accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell’ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all’apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

### 2. Contesto

La scuola esercita un ruolo di guida determinante nel processo educativo di inclusione per le nuove generazioni. Il Primo Circolo De Amicis di San Cataldo vuole garantire a tutti i suoi utenti la disponibilità e l’accesso alle informazioni in tempo reale per programmare attività didattiche non lontane dalla vita quotidiana degli studenti e per perseguire l’impiego delle nuove metodologie didattiche, finalizzate al conseguimento di competenze più che di conoscenze.

Si evidenzia l’incremento del numero di cittadini provenienti da altri Paesi e la conseguente esigenza di sviluppare una cultura dell’accoglienza che favorisca l’integrazione linguistica e sociale.

Questo al fine di contrastare atteggiamenti di intolleranza e di rifiuto delle norme che regolano la convivenza civile e democratica.

Un numero non indifferente di alunni in situazione di handicap e alunni con problematiche connesse con i DSA spinge la scuola a rispondere in modo personalizzato alle necessità di ciascun bambino.

La costituzione di una rete wi-fi è indispensabile e grazie a questo finanziamento si potranno veicolare tutte quelle risorse che al momento risultano frammentarie.

#### **Obiettivi e Finalità**

Gli obiettivi che si vogliono raggiungere sono:

- Motivazione all'apprendimento attraverso la sperimentazione di strategie metacognitive e percorsi euristici e ludici.
- Potenziamento delle capacità di inclusione e di integrazione nel contesto scolastico ed

ambientale attraverso lo sviluppo integrale delle dimensioni della personalità in relazione al sapere, al saper fare e al saper essere.

- Ampliamento della gamma dei linguaggi analogici e digitali di ciascuno per implementare le capacità di espressione del proprio vissuto psicologico e sociale.

- Acquisizione di modelli di comportamento conformi all'esercizio dei diritti/doveri di cittadinanza attiva.

- Accesso alla rete da qualsiasi punto della scuola in modo che qualsiasi ambiente scolastico diventi luoghi di apprendimento privilegiato, al fine di migliorare la qualità dell'offerta formativa.

A tal fine si intende raggiungere i seguenti risultati:

- Migliorare i processi di insegnamento/apprendimento rivolti a tutti gli alunni e in particolare per studenti in situazione di svantaggio, BES, DSA e diversamente abili.

- Migliorare la comunicazione scuola-famiglia con il pieno utilizzo del registro elettronico.

- Incrementare la condivisone e la fruibilità di materiali didattici, documentali e istituzionali.

- Potenziare la peer education attraverso l'utilizzo consapevole del web e delle risorse digitali.

- Sperimentare concretamente il pensiero logico-razionale (coding) mediante l'accesso a piattaforme digitali istituzionali

### 3. Contenuti

Fornitura	Descrizione	Quantità
Access point per esterni/hotspot utili per offrire informazioni utili in collegamento wireless	Access Point con tecnologia dual radio 2,4 e 5GHz	30,00
Altri dispositivi input/output (hardware)	Firewall proxy	2,00
Armadi di rete	Armadi rack 9u 600mm pronti per alloggiare gli switch, alloggi ventole e fori per passaggio cavi	2,00
Apparecchiature per collegamenti alla rete	Switch di rete 24 porte tutte PoE. 4 slot per moduli Gigabit	2,00
Cablaggio strutturato (cavi, prese elettriche e di rete, scatole, torrette, connettori, ecc.)	Cablaggio in due plessi con 30 punti rete e due elettrici	1,00
Apparecchiature per collegamenti alla rete	Ponte radio	1,00
PC Laptop (Notebook)	Notebook i5 4gb memoria ram, hd 500gb, 15,6", win 10, mouse e borsa	9,00

### 4. Durata del servizio

La fornitura dovrà essere espletata/o entro 30 giorni dalla stipula del contratto.

### 5. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per il la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € € € **15.732,00** (quindicimilasettecentotrentadue/00), compreso IVA nella misura corrente.

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10. (quinto d'obbligo).

Non sono ammesse offerte in aumento.

#### **6. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura**

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso e sigillato sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico deve recare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono, fax e pec del proponente e la dicitura:

“Progetto: 10.8.1.A1-FESR PON-SI-2015-335 Comunicare nella rete nell'ambito del PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento — **CIG Z01186FB6C - CUP H36J15000500007-NON APRIRE**”.

Il plico dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 15.03.2016 al seguente indirizzo:**

**Primo Circolo Didattico “E. De Amicis” San Cataldo**  
Viale dei Platani, s.n.c. – 93017 San Cataldo (CL)

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.00

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, due buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata, sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

#### **Busta A) “Documentazione”**

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'allegato a “Istanza di partecipazione”) attestante:

- 1) l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;

- 2) il nominativo del legale rappresentante e l' idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
  - 3) l' iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all' art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all' iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l' indicazione dell' Albo o diverso registro in cui l' operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all' art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all' iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell' atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all' oggetto della presente procedura.
  - 4) di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
  - 5) di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all' art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax/pec indicati in dichiarazione.
- b) Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l' allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all' art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
  2. il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica dichiarati in sede di indagine di mercato;
  3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
  4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
  5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all' osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

**Busta B** “*Offerta Tecnica*”

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell’offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all’ultima pagina, pena l’esclusione, con firma per esteso e leggibile. Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all’offerta economica. L’offerta tecnica vincolerà l’aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

**Busta C** “*Offerta Economica*”

L’offerta economica, in regola con la legge sul bollo, deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l’espletamento del servizio (IVA INCLUSA).

L’offerta economica deve altresì contenere:

- l’indicazione espressa della validità dell’offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l’espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l’Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d’asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l’offerta presentata.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale

**7. Criteri di aggiudicazione**

L’aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso secondo quanto disciplinato dall’ **art. 82 del D.Lgs 163/2006**.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all’affidamento tramite sorteggio.

L’Istituto Scolastico si riserva di procedere all’aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

**8. Condizioni contrattuali**

L’affidatario della fornitura si obbliga a garantire l’esecuzione del contratto in stretto rapporto con l’Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L’affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l’adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall’applicazione della normativa vigente.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l’annullamento dell’aggiudicazione e la decadenza dell’affidamento. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria, senza alcun onere aggiuntivo per l’Istituzione Scolastica:

- il trasporto, lo scarico e l’installazione del materiale nei locali dell’Istituto;
- la presenza di personale specializzato per il collaudo delle attrezzature entro gg. 5 dalla data di consegna delle forniture;
- i procedimenti di cautela per la sicurezza del personale ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
- la verifica e la certificazione degli impianti realizzati; Visto l’obbligo di cui alla legge di stabilità 2013 di approvvisionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni-quadro di CONSIP, la

scuola si riserva la facoltà di valutare l'opportunità di ricorrere a tali convenzioni entro l'aggiudicazione definitiva della fornitura.

### **9. Divieto di cessione e subappalto**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/06. Il subappalto non è ammesso.

### **12 Pagamenti**

Una Commissione Tecnica appositamente nominata alla presenza del responsabile della ditta aggiudicataria redige verbale di collaudo. La liquidazione della fattura è subordinata all'esito positivo del collaudo. Il pagamento verrà eseguito solo e soltanto previo effettivo accredito dei relativi e specifici fondi comunitari e/o ministeriali, senza che nessuna responsabilità e/o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo possa essere mossa all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo e, in ogni caso, dopo il collaudo favorevole da parte della Commissione di collaudo e previa verifica della regolarità contributiva desumibile dal DURC.

### **13. Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

### **14 Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

### **15 Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### **16 Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o



presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG Z01186FB6C**) e il codice unico di progetto (**CUP H36J15000500007**);
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

•Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

#### **17 Definizione delle controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Caltanissetta.

#### **18 Rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

#### **19 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico, Rossana Maria Cristina D'Orsi. Tel tel. 0934-571232 - fax 0934/589289, e-mail clee02400v@istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Rossana Maria Cristina D'Orsi

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO a) “Istanza di partecipazione”**

**PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento**

Progetto: 10.8.1.A1-FESR PON-SI-2015-335

Comunicare nella rete

**CIG Z01186FB6C**

**CUP H36J15000500007**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**Il sottoscritto:**

- \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ della società \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, con codice fiscale \_\_\_\_\_ e con partita I.V.A. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ detto più avanti anche *offerente*;

**CHIEDE**

- a) Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione della fornitura di cui alla lettera d’invito.

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato;
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010;
3. Offerta tecnica;
4. Offerta economica.

E,

- per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata inerente la gara in oggetto, eleggo domicilio in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, ed autorizza l’inoltro delle comunicazioni al seguente numero di fax \_\_\_\_\_, indirizzo di Posta Elettronica Certificata \_\_\_\_\_.
- autorizzo l’Amministrazione al trattamento dei dati personali per usi esclusivamente connessi all’espletamento della procedura di gara.

Data

Firma-----

*N.B.: La domanda di partecipazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;*

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**ALLEGATO b)**

**Programma Operativo Nazionale – “Per la Scuola: Competenze e Ambienti per  
l’apprendimento”**

**PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e  
ambienti per l’apprendimento**

Progetto: 10.8.1.A1-FESRPN-SI-2015-335

**Comunicare nella rete**

**CIG Z01186FB6C**

**CUP H36J15000500007**

**DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

- Il sottoscritto ....., nato a .....il ....., C.F. ...., residente in  
....., tel ..... Fax ....., e-mail ..... in qualità di legale  
rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa-----

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;
  - ai fini della partecipazione alla presente gara:
1. Di essere legale rappresentante ....., e conseguentemente di avere l’idoneità alla sottoscrizione degli atti della presente gara;
  2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all’art. 38 comma 1”Requisiti di ordine generale” del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
    - a. di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo;
    - b. di non essere pendente in alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di cui all’art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall’articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

- c. di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
  - d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
  - e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - f. di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
  - g. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana
  - h. che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
  - i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
  - j. di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
  - k. di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
  - l. di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
  - m. di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
  4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
  5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste;
  6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica

- pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura;
  8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con .....(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio);
  9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero .....

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., li .....

Il Dichiarante

*N.B.: L'autodichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.*